

# le **Guide**

## Pédibus Vélobus



## SOMMAIRE

### Contexte

Dans le cadre de sa politique Mobilité, la communauté d'agglomération Grand Lac vise le développement de la mobilité durable des jeunes en consacrant chaque année 10 000 € pour accompagner les projets de pédibus ou vélobus.  
L'Agence Écomobilité Savoie Mont-Blanc l'accompagne sur le déploiement de plusieurs actions : **Plans de mobilité scolaire, interventions pédagogiques, programme Savoir Rouler à Vélo et appui à la mise en place de pédibus et vélobus sur le territoire.** Ainsi, l'objectif de ce kit est de vous accompagner dans la mise en place de lignes pédibus pour favoriser les déplacements à pied et à vélo des élèves jusqu'à l'école.

### Ce que vous trouverez dans ce kit

- Une proposition de planification du projet
- Une proposition de répartition des rôles de chacun des acteurs impliqués (commune, école, parents)
- Des documents téléchargeables et personnalisables dans des boîtes à outil.
- Nous vous proposons une méthodologie en 5 étapes :



**JE RASSEMBLE  
AUTOUR DE MON  
PROJET**  
P4



**JE DÉFINIS  
L'ORGANISATION  
& LE PARCOURS  
PÉDIBUS**  
P6



**JE TESTE  
MA LIGNE**  
P8



**JE LANCE  
MA LIGNE**  
P10



**JE MAINTIENS LA  
DYNAMIQUE**  
P12

## LE PÉDIBUS KESAKO ?

Le pédibus, c'est un groupe d'enfants accompagné à pied jusqu'à l'école par un ou plusieurs adultes volontaires et formés.

Comme un bus, une ligne de pédibus a :

Un **itinéraire défini, sécurisé et le plus direct possible, différents points d'arrêts, des horaires fixes les jours de fonctionnement** (au moins une fois par semaine, le matin et/ou le soir), **un ou plusieurs conducteurs bénévoles** (parents, grands-parents...).

- ⊕ Plusieurs lignes peuvent desservir une même école selon les quartiers d'habitation. Pour les enfants habitant trop loin de l'école, les parents peuvent déposer leurs enfants à un arrêt pédibus.
- ⊕ Les adultes accompagnateurs sont généralement les parents. Les grands-parents, enseignants ou encore d'autres personnes peuvent aussi accompagner.
- ⊕ Et si je souhaite aller à l'école à vélo ? Je peux opter pour le vélobus, l'alternative cyclable au pédibus.

## LE PÉDIBUS POURQUOI ?

En France, 7 enfants sur 10 sont déposés à l'école en voiture alors qu'ils habitent à moins d'1,5 km de l'école. Le pédibus fait partie des alternatives bénéfiques pour tous !



### POUR LES ENFANTS

- Gagner en **autonomie**
- Pratiquer une **activité physique régulière**
- Arriver à l'école plus éveillé
- Se retrouver entre eux
- (Re)découvrir le quartier et celui de l'école

### POUR L'ÉCOLE

- **Désencombrer** les stationnements aux abords de l'école
- **Sécuriser** les abords de l'école, limiter le bruit et le stress et améliorer la qualité de l'air



### POUR LA COMMUNE

- Revitaliser la **vie sociale** et la **qualité de vie** dans le quartier
- Cibler les aménagements piétons à réaliser
- Mettre en avant les projets de mobilité active de la commune
- Diminuer les émissions de **gaz à effet de serre**

### POUR LES PARENTS

- **Gagner du temps** sur l'organisation du matin / soir
- Une solution **économique** pour aller à l'école



## ET LE VÉLOBUS ?

**Le vélobus, c'est un pédibus mais à vélo !**  
Plus qu'un loisir, le vélo est un mode de déplacement à privilégier lorsqu'on habite un peu plus loin de l'école ! En moyenne, les enfants peuvent parcourir **3 km en 15 minutes de vélo.**





## JE RASSEMBLE AUTOUR DE MON PROJET

### PARENTS, ÉCOLE, MAIRIE : LE PÉDIBUS, C'EST L'AFFAIRE DE TOUS !

Pour mettre en place des pédibus, il est important de proposer un temps de rencontre et d'échanges aux différentes personnes qui pourraient être intéressées par ce projet : parents, grands-parents, élus ou techniciens... On peut aussi penser aux riverains, aux associations de parents d'élèves ou à des retraités... Le pédibus est un moyen de transport qui crée du lien !

L'objectif de cette première réunion est **d'expliquer la démarche**, de **répondre aux questions** mais aussi **d'apaiser les inquiétudes**. C'est aussi l'occasion de créer une vraie équipe, d'échanger sur les motivations, l'investissement et les idées de chacun. A l'issue de cette réunion, une équipe pédibus constituée a minima de quelques parents, d'un référent pour la commune et d'un référent pour l'école doit être définie. Par la suite, **des groupes de travail thématiques** pourront être créés et animés (communication, définition des lignes, enquêtes...).

- ⊕ La démarche pédibus peut être proposée et discutée à l'occasion d'un conseil d'école dans un premier temps.
- ⊕ Pour s'assurer de mobiliser un maximum de parents, il peut être judicieux d'aborder la question des pédibus en réunion de rentrée.

### BOÎTE À OUTILS

- Mot dans le carnet
- Affiche dans le carnet
- Fichier contact
- Mail type invitation
- Mot enquête dans le carnet
- Présentation Pédibus
- Fiche cadre juridique / responsabilités

### MOINS DE VOITURES = PLUS DE SÉCURITÉ

Malgré tout, quelques parents peuvent être inquiets pour la sécurité de leurs enfants et peuvent s'interroger sur leur **responsabilité** en cas d'incident.

Pour répondre à cette inquiétude, nous vous encourageons à bien **clarifier les rôles et responsabilités de chacun** et le cadre juridique du pédibus.

Pour cela vous pouvez vous référer à la fiche « **cadre juridique du pédibus et responsabilités** ».

## ÉCOLES

- Sensibiliser** les élèves à l'intérêt d'aller à l'école en pédibus / vélobus
- Former** les élèves à la sécurité en tant que piéton
- Accueillir la réunion
- Communiquer aux parents les informations relatives aux pédibus (mots dans les carnets, affichage...) et **mettre en relation les parents** intéressés avec les responsables de lignes



Retrouvez tous les documents des boîtes à outils ici

## COMMUNES

- Identifier et/ou mobiliser des acteurs (parents, associations...) qui pourraient être intéressés par le pédibus et les convier à cette première réunion
- Transmettre les informations relatives aux précédents pédibus

## PARENTS

- Former une équipe** de parents volontaires et définir l'implication de chacun (coordination, accompagnement simple, réflexion sur les lignes)
- Mettre en place et participer à des groupes de travail (définition des lignes pédibus, accompagnement, communication...)
- Définir le **moyen de communication** à utiliser entre parents (messageries instantanées ou autres)





## JE DÉFINIS L'ORGANISATION & LE PARCOURS PÉDIBUS

### JE CHOISIS UN ITINÉRAIRE ADAPTÉ ET SÉCURISÉ

Avant de réfléchir au parcours du pédibus, il peut être utile d'évaluer le potentiel du pédibus en réalisant **une enquête sur les déplacements domicile-école** des élèves ainsi qu'une cartographie à partir des adresses des élèves. Ces deux outils croisés permettront d'imaginer des itinéraires possibles.

Pour permettre à tous les élèves de rejoindre l'école, y compris les plus jeunes, **la distance idéale est de 300m à 1,5 km** (environ 20 minutes de marche pour les élèves les plus éloignés).

Le pédibus doit relier les zones d'habitations et l'école par des chemins sécurisés et les plus directs possibles. Pour cela, il suffit à l'aide d'un plan, de prendre en compte les **zones d'habitation**, les **secteurs délicats** (forte circulation ou absence de trottoirs), les **zones à favoriser** (voies vertes, sentiers pédestres, passages piétons, rues éclairées l'hiver) et enfin les **arrêts possibles** (7 arrêts max). L'espace des arrêts pédibus doit être suffisamment grand pour accueillir un groupe d'enfants en sécurité.

Cette étude du trajet peut se faire directement sur le terrain ou avec des outils numériques. C'est l'occasion de définir le nom de la ligne et des arrêts, qui sont généralement choisis en fonction de repères physiques.



### BOÎTE À OUTILS

- Bases formation accompagnateur
- Enquête



+ **La mairie** peut être invitée pour apporter des informations complémentaires (travaux prévus, actions de visibilité à apporter...).

+ **Un arrêt** peut être situé près d'une zone de stationnement pour que les parents excéntrés y déposent leurs enfants. Les arrêts doivent être visibles de tous (panneaux comprenant un nom d'arrêt et un horaire, marquage au sol, ...)

## ÉCOLES

- Transmettre au groupe de travail « parcours » les adresses anonymisées des élèves pour réaliser la cartographie des habitations
- Communiquer aux familles **le questionnaire d'enquête** sur les habitudes de déplacements des élèves (si enquête il y a)

### JE CHOISIS LES JOURS ET HORAIRES ADAPTÉS À TOUS

Les jours de fonctionnement des lignes pédibus dépendent de la disponibilité des accompagnateurs. Les pédibus peuvent circuler le matin, le midi et/ou le soir.

**Pour commencer, un créneau de fonctionnement régulier, c'est déjà bien**, un matin par semaine par exemple.

Les horaires aux arrêts sont à définir selon l'heure d'arrivée des enfants à l'école (5 à 10 min avant d'entrer en classe pour éviter tout stress sur la route) ou de départ de l'école, pour les lignes du soir. Pour cela, **le temps de marche** entre les arrêts, **la prise en compte des obstacles** pouvant être rencontrés (traversée de route, dénivelé...) et **le rythme des enfants** doivent être évalués.

+ Le roulement entre accompagnateurs est le meilleur moyen pour éviter un essoufflement du pédibus.



## PARENTS

- Proposer des trajets selon **leurs habitudes, leur connaissance du quartier et les enquêtes**
- Proposer des horaires et une **régularité** (Matin ? Midi ? Soir ? Un jour par semaine ? Deux jours ? Tous les jours ?)

## COMMUNES

- Informez des aménagements** prévus de la commune
- Préconiser des **parcours sécurisés** le cas échéant
- Sécuriser**, lorsque c'est possible les points noirs identifiés, à court ou long terme.



## J'ENGAGE LES PARENTS ET LES ENFANTS

Avant d'officialiser le lancement de la ligne pédibus, **un test avec les enfants est nécessaire** pour s'assurer de la sécurité du parcours. Ce test permet de rassurer les accompagnateurs, les parents et les enfants qui emprunteront ce chemin régulièrement. Il est important d'ajuster le parcours et les horaires suite aux tests réalisés. Un élu de la commune, un policier/gendarme ou un animateur de l'Agence Ecomobilité peut être présent pour accompagner ces tests. Renseigner **une fiche d'inscription et signer une charte**, permet d'engager tous les acteurs du pédibus.

Le **temps de formation des accompagnateurs** de chaque ligne ainsi que des enfants est à prévoir. Une formation spécifique « vélobus » peut également être proposée. L'Agence écomobilité a la possibilité d'intervenir sur ces temps-là mais vous pouvez également solliciter la Police Municipale.

## JE ME PROCURE DU MATÉRIEL DE VISIBILITÉ

Le **matériel de visibilité** est indispensable pour utiliser le pédibus afin d'être visible par les autres usagers de la route, de jour comme de nuit (en hiver notamment): gilet réfléchissant pour les adultes et brassards pour les enfants. Pour obtenir ce matériel, il suffit de le demander à **l'Agence écomobilité**.



## BOÎTE À OUTILS

- Planning et contacts
- Charte
- Fiche inscriptions
- Panneaux provisoires

## JE MATÉRIALISE MA LIGNE

Pour la mise en place et l'impression de **panneaux provisoires ou définitifs**, les services de la commune seront sollicités.

## ÉCOLES

- Centraliser **les documents d'inscription** aux pédibus recueillis par les parents référents
- Afficher** les plannings des lignes et les coordonnées des référents de ligne



## PARENTS

Les référents de lignes sont chargés de :

- Recueillir** les fiches d'inscriptions et les chartes signées
- Compléter et transmettre** le planning et les contacts des accompagnateurs de la ligne
- Rassembler les parents** accompagnateurs pour un temps de formation en groupe
- Se procurer du matériel de visibilité** auprès de l'Agence écomobilité. Ce matériel (gilets jaunes, brassards) est mis à disposition gratuitement par Grand Lac

## COMMUNES

- Imprimer** les feuilles d'inscriptions, les chartes, le règlement intérieur
- Proposer une formation sécurité** aux parents accompagnateurs, auprès de la Police Municipale ou de l'Agence écomobilité
- Mettre en place une **signalétique provisoire ou définitive** (plastifier puis afficher les fiches horaires et plans de lignes)



## JE TESTE MA LIGNE



## JE COMMUNIQUE SUR LA MISE EN PLACE DE LA LIGNE

Une fois le parcours testé et approuvé, les enfants et accompagnateurs peuvent commencer à utiliser le pédibus de manière régulière. **Les plans de lignes** avec les jours de fonctionnement et les horaires sont à transmettre à l'école et à la commune qui se chargeront de les communiquer (site internet, blog de l'école, réseaux sociaux...). **Les coordonnées des référents de lignes** doivent apparaître sur ces plans afin de simplifier la mise en relation des parents et des accompagnateurs.

## J'INAUGURE OFFICIELLEMENT MA LIGNE

Inaugurer officiellement le pédibus permet de **rassembler tous les acteurs, de rendre visible et de célébrer le pédibus**, dans la joie et la bonne humeur. Pour cela, la presse peut être conviée et les parents d'élèves invités à des tests de lignes en conditions réelles.

L'objectif est de montrer que prendre le pédibus, **c'est simple et ça marche !**

+ Le jour même, la commune peut organiser **un petit-déjeuner d'accueil** pour les enfants et parents du pédibus, en présence d'élus.

+ Pour un côté plus festif, les enfants et les parents peuvent venir **déguisés, avec des ballons, tous habillés de la même couleur...**

## BOÎTE À OUTILS

- Plan de ligne modifiable
- Mail type inauguration ligne pédibus

## ÉCOLES

- Transmettre** les plans aux familles (mails, affichages)
- Communiquer** sur l'inauguration officielle
- Sensibiliser** tous les élèves

## PARENTS

- Recueillir les inscriptions des élèves
- Rendre public** le bon fonctionnement du pédibus (bouche à oreille)
- Accompagner le pédibus **à tour de rôle** et en fonction des possibilités de chacun
- Veiller à porter **les gilets réfléchissants** et les enfants **leurs brassards** lors des déplacements
- Prévoir les feuilles d'inscriptions en cas de demandes d'inscriptions

## COMMUNES

- Solliciter les **services techniques** pour la mise en place d'une signalétique « pédibus » (panneaux arrêts, marquages au sol...)
- Communiquer** les horaires et plans de ligne des pédibus via tous les canaux possibles (affichage à la bibliothèque, à la mairie, sur le site de la commune, dans le magazine municipal ou sur les réseaux sociaux)
- Organiser un petit-déjeuner festif** devant l'école avec la direction de l'école
- Organiser la venue de **la presse**



JE LANCE  
MA LIGNE





## JE MAINTIENS LA DYNAMIQUE DE MON PÉDIBUS

### UNE COMMUNICATION TOUT AU LONG DE L'ANNÉE

Pour relancer l'activité des pédibus après des vacances ou une pause hivernale, **il est essentiel de bien communiquer** auprès des familles pour faire connaître le pédibus.

Lorsque les enfants quittent l'école pour le collège, il est important que les parents référents trouvent **leurs remplaçants**. Un mot dans le carnet, un stand devant l'école, une campagne d'affichage, **tous les moyens sont bons pour faire durer les pédibus**.

### JE VALORISE L'IMPLICATION DES PARTICIPANTS

En mettant en avant les participants de la ligne pédibus (accompagnateurs et enfants), on montre aux familles de l'école qu'il est possible d'aller à l'école à pied et que **c'est simple, écologique, pédagogique et que cela fait gagner du temps à tout le monde !**

#### Pour cela, plusieurs actions sont possibles :

Remise d'un diplôme aux enfants ayant utilisé le pédibus tout au long de l'année lors de la fête de l'école / kermesse.

Organisation de journées à thème avec déguisements à porter sur la route de l'école (mardi-gras, jour du printemps...).

Organisation d'un concours photos, dessins, poèmes sur le pédibus.

Dessins à la craie au sol (empreintes de pas, pattes d'animaux...) à l'entrée de l'école.



### BOÎTE À OUTILS

- Mot dans le carnet
- Diplôme
- Calendrier à thème



## COMMUNE

- Consacrer un espace « **pédibus** » sur le site internet de la commune (ex : rubrique transports scolaires ou page de l'école) et y faire **figurer les plans de lignes, les horaires, les contacts des parents référents** ainsi qu'un mode d'emploi du pédibus
- Communiquer sur **les lettres d'informations** afin de motiver d'autres familles à s'inscrire aux pédibus mais aussi de prévenir les autres riverains d'être vigilants au sein de la commune
- Pérenniser la signalétique temporaire** qui a été mise en place au début du projet (arrêt plus visible, passage piéton plus apparent...)
- S'assurer que **des fiches d'inscriptions et des affiches** sont bien disponibles tout au long de l'année



## ÉCOLE

- Parler des actions pédibus** lors des conseils d'école, les conseils de classes (pour organiser des événements), lors de rencontres avec les parents en début d'année.

## PARENTS

- Communiquer au sein du **réseau de parents d'élèves** (APE, échanges informels entre parents...)
- Recruter d'autres familles
- Participer à **l'organisation de temps conviviaux** tout au long de l'année pour valoriser l'implication des parents et des enfants (petits-déjeuners, pédibus déguisés, concours photos...)
- Réinscrire les enfants** en septembre, refaire signer les chartes
- Proposer une **formation de groupe** des accompagnateurs au besoin

# GRAND LAC ONDÉA

NOUS  
RAPPROCHE



[www.grand-lac.fr](http://www.grand-lac.fr)

